

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Geeske Aarntzen
BIG-registraties: 59920608725
Overige kwalificaties: GZ-Psycholoog
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: geeske@mindsession.nl
AGB-code persoonlijk: 94101346

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Mindsession
E-mailadres: info@mindsession.nl
KvK nummer: 74128469
Website: www.mindsession.nl
AGB-code praktijk: 94064565

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Duiven & Arnhem Zuid
E-mailadres: info@arnhem-zuid.nl
KvK nummer: 50203169
Website: www.arnhem-zuid.nl
AGB-code praktijk: 94055463

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatieproces nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Voor wat betreft Mindsession:

De psychologische hulpverlening is hulpvraaggericht en samen met de client worden doelen gesteld. Het hoofddoel is per definitie dat de client op het gebied van de aanmeldklacht weer zelfregie gaat ervaren. Welke interventies aan de orde komen in behandelingen, wordt in overleg bepaald.

Regelmatige evaluaties worden herhaaldelijk ingezet om koers te houden of bij te sturen, zodat steeds naar het einddoel te 'navigeren'!

Er kunnen ehealthmodules ingezet worden en/of vertrouwelingen van de client betrokken worden, als dat nuttig en/of prettig lijkt en ook door de client gewenst wordt.

Cliënten met milde tot matige klachten kunnen gebruik maken van deze hulpverlening. Actieve suïcidale ideaties zijn dus bij de cliënten niet aanwezig.

Cliënten kunnen last hebben van de volgende klachtgebieden:

Depressie en somberheid

Angstklachten zoals panieklachten, sociale angst, angst voor ziektes.

Trauma

Negatief zelfbeeld of onzekerheid Piekeren

Dwangmatig handelen

Burn-out of

Stressklachten

Voor wat betreft Psychologenpraktijk Duiven & Arnhem-Zuid:

We richten ons op psychische klachten als depressieve klachten, angstklachten, overbelasting, trauma, obsessieve klachten, somatoforme stoornissen, (milde) persoonlijkheidsproblematiek. Behandeling vindt met name plaats door gesprekstherapie, interventies zijn afkomstig uit benaderingen als cognitieve gedragstherapie, EMDR, Acceptance and Commitment Therapy (ACT), oplossingsgerichte therapie. Er kunnen e-healthmodules worden ingezet, indien nuttig en/desgewenst kunnen naasten of vertrouwelingen van cliënten worden betrokken in de behandeling.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

 Dissociatieve stoornissen

 Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Geeske Aarntzen

BIG-registratienummer: 59920608725

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Geeske Aarntzen

BIG-registratienummer: 59920608725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Wijkteams, wanneer dat geïndiceerd lijkt.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Met betrekking tot Mindsession:

Collega I. van Eijk - praktijkhouder en GZ-Psycholoog van Mindsession te Ede, BIG: 49921814825
Wijkteams
Diverse lerend netwerken.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven & Arnhem-Zuid:

Collega's in deze praktijk:

- D. Snellenburg, praktijkhouder en GZ-Psycholoog, BIG: 69059893825
- M. Thijssen, GZ-psycholoog, BIG: 49916742425
- J.M. van Rijswijk, BIG: 09914216925
- B. Kooijman, BIG: 89912702125

Daarnaast met verschillende POH-GGZ'ers die frequent cliënten verwijzen naar de praktijk.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Met betrekking tot Mindsession:

Er wordt samengewerkt met hen i.h.k.v. het ontvangen van verwijzingen of sturen van doorverwijzingen, het opschalen van de zorg (bijvoorbeeld naar de specialistische GGZ) of het afschalen (bijvoorbeeld de overstap naar het wijkteam). En voor overleg/consultatie ten aanzien van diagnostiek en beleid indien ik het noodzakelijk acht daar een collega-hulpverlener te raadplegen. Indien gewenst/gepast kan ik ook de behandeling bespreken of overdragen aan mijn collega I. van Eijk.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven & Arnhem-Zuid:

Behandelingen kunnen van elkaar overgenomen door collega's in de praktijk, worden indien dit gewenst is. Voor advies rondom arbeidsgerelateerde vragen of reïntegratieadvies kan verwezen worden naar J.M. van Rijswijk. Voor advies rondom klachten bij of na oncologische behandeling wordt doorverwezen naar P.D. Snellenburg. Bij seksuele problematiek wordt doorverwezen naar mevr. Kooijman.

Ook worden indien nodig behandelingen van elkaar overgenomen indien dit bijv. door de agenda van client gewenst is.

Na het beëindigen van een behandeling kan er behoefte zijn aan nazorg of andersoortige zorg dan waarvoor is verwezen, hiervoor wordt samengewerkt met de POH-GGZ'ers die frequent cliënten naar de praktijk verwijzen.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Met betrekking tot Mindsession

Binnen de basisGGZ bestaat er geen crisisdienst. Cliënten kunnen buiten de openingsuren van de praktijk terecht bij de eigen huisarts of buiten praktijktijden aldaar en in het weekend bij de lokale

huisartsenpost (HAP). Huisartsen leggen zo nodig contact met de crisisdiensten en dienstdoende psychiater van het gezondheidscentrum. De cliënten worden hierover bij intake en op de website geïnformeerd zodat ze ook weten wat ze daarin kunnen verwachten.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven & Arnhem-Zuid:

De praktijk is telefonisch direct bereikbaar op maandag, woensdag en vrijdag van 09:00 tot 13:00 uur op tel: 026-3708050. De overige uren (kantoortijden) kunnen cliënten een voicemail bericht achterlaten met de afspraak dat ik of een collega de cliënt zo spoedig mogelijk terugbel. Buiten kantooruren en bij crises dienen cliënten allereerst de huisarts te bellen en buiten kantooruren de huisartsenpost (tel: 026-3899696). Cliënten worden hierover geïnformeerd tijdens de intake met als doel de verwachtingen te managen. Bovendien is een en ander na te lezen op de website van de praktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: reeds bij intake en indien nodig ook tussentijds aan client wordt duidelijk gemaakt dat bij crises contact gezocht dient te worden met de huisarts/huisartsenpost.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Met betrekking tot Mindsession:

- I. van Eijk - praktijkhouder van Mindsession te Ede, tevens GZ-Psycholoog, BIG: 49921814825
 - R. van Geuns, GZ-Psycholoog, BIG: 99039113725
 - S. Bouts-Gatersleben, GZ-Psycholoog, BIG: 69063396725
 - J. Michels, GZ-psycholoog, BIG: 29917533925
 - G. Aarntzen, GZ-Psycholoog, BIG: 59920608725
-

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid

- D. Snellenburg, GZ-Psycholoog, BIG: 69059893825
- M. Thijssen, GZ-Psycholoog, BIG: 49916742425
- A. van Rijswijck, GZ-Psycholoog, BIG: 09914216925
- B. Kooijman, GZ-Psycholoog, BIG: 89912702125
- G. Aarntzen, GZ-Psycholoog, BIG: 59920608725

Daarnaast ben ik nog onderdeel van een derde lerend netwerk, bestaande uit:

- S. Bouts-Gatersleben, GZ-Psycholoog, BIG: 69063396725
- T. Jungbluth, GZ-Psycholoog, BIG: 19911183325
- P.H.M. Geven, GZ-Psycholoog, BIG: 19918232425
- M. Kamphuis, GZ-Psycholoog, BIG: 99919090525

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging neem ik deel aan 3 lerend netwerken met collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Met betrekking tot Mindsession:

Voor wat betreft het lerend netwerk geldt dat tweemaal per jaar of vaker, bijeenkomsten worden belegd, zo nodig online, om te reflecteren op het indiceren en coördineren van zorg. Dit geschiedt

middels casuïstiekbespreking in de vorm van de roddelmethode. Daarvan worden notulen gemaakt en onderling gedeeld.

Als ik te maken krijg met een situatie waarin ik vermoed dat sprake zou kunnen zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling (of seksueel misbruik), dan pas ik de meldcode toe en bespreek dergelijke situaties eveneens in mijn lerend netwerk. Ook eventueel voorgekomen incidenten, die ik heb geregistreerd in een document '(bijna) incident melden' bespreek ik in het lerend netwerk. Daarnaast wisselen we ervaringen uit rondom (nieuwe) behandelinterventies en behandelsuccessen.

Buiten de bijeenkomsten van het lerend netwerk geldt: wanneer het indiceren of coördineren van zorg onduidelijkheden of lastige keuzes met zich meebrengt, reflecteer ik laagdrempelig en op korte termijn samen met I. van Eijk op de door mij meest geschikt geachte beslissingen. Daarvan leg ik in de contactrapportage in het clientendossier vast dat deze reflectie heeft plaatsgevonden.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Eens per ongeveer drie maanden is er een bijeenkomst waarin gereflecteerd wordt op indiceren en coördineren regiebehandelaarschap.

Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en er wordt een beknopt verslag gemaakt van de bijeenkomst dat verspreid wordt onder de leden.

Als ik te maken krijg met een situatie waarin ik vermoed dat sprake zou kunnen zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling (of seksueel misbruik), dan pas ik de meldcode toe en bespreek dergelijke situaties eveneens in mijn lerend netwerk. Ook eventueel voorgekomen incidenten, die ik heb geregistreerd in een document '(bijna) incident melden' bespreek ik in het lerend netwerk.

Tijdens de intervisie komen naast reflectie over indicatiestelling en coördinatie van te leveren / geleverde zorg ook diverse andere onderwerpen aan de orde zoals: hoe om te gaan met de diverse ontwikkelingen in de zorg (het zorgprestatie-model) reflectie op eigen handelen, kwaliteitszorgstandaarden, nieuwste ontwikkelingen. Daarnaast wordt ook gesproken over gevolgde bij- en nascholingen, congressen etc.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

Mbt Mindsession: <https://www.mindsession.nl/tarieven> en Mbt Psychologenpraktijk

Duiven/Arnhem-Zuid: <https://arnhem-zuid.nl/vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: Ik houd mij aan: <https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2020/09/A5-Beroepsprofiel-2020-GZ-def..pdf> en ik houd mij aan <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Met betrekking tot Mindsession:

Als de cliënt en ik er samen niet uit komen, kan ik cliënt verwijzen naar Klachtenportaal Zorg:

<https://klachtenportaalzorg.nl/klachtenportaal-zorg/klachtenprocedure/>

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Als cliënten er met mij niet uitkomen, kunnen zij allereerst terecht bij Desiree Snellenburg, klachtenfunctionaris (026-3708050). Als zij er samen niet uitkomen, kan ik cliënt verwijzen naar

<https://klachtenportaalzorg.nl/klachtenportaal-zorg/klachtenprocedure/>

Link naar website:

<https://klachtenportaalzorg.nl/geschilleninstantie-kpz/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Met betrekking tot Mindsession:

Indien noodzakelijk kunnen cliënten terecht bij I. van Eijk, praktijk eigenaar en GZ-Psycholoog van Mindsession.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Men kan indien noodzakelijk terecht bij een van mijn collega- GZ-Psychologen in de praktijk.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Mbt tot Mindsession:

<https://www.mindsession.nl/werkwijze> en mbt tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

<https://arnhem-zuid.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Met betrekking tot Mindsession:

De aanmelding verloopt in de meeste gevallen via Zorgdomein, enkele keren via Zorgmail of via de website middels het contactformulier wat door de cliënt zelf ingevuld wordt. Daarna zal ik contact met de cliënt opnemen om uitleg te geven over de werkwijze van de praktijk en eventuele vragen van de cliënt beantwoorden of indien gewenst hem/haar uitnodigen voor een vrijblijvende kennismaking bij mij of mijn collega. Bij de aanwezigheid van een verwijsbrief zal er ook een voorstel gedaan worden voor een intakegesprek. Daarbij wordt er getoetst of de generalistische basis GGZ geschikt is voor de hulpvraag en mate van klachten van client of dat een verwijzing naar de specialistische GGZ (of praktijkondersteuner van de huisarts) beter aansluit. Naast de uitnodiging voor de intake ontvangt de cliënt ook de inloggegevens waarmee hij/zij kan beeldbellen, berichten kan versturen en het aanmeldformulier en de vragenlijst kan invullen in een beveiligde omgeving. Na afloop van de intake zal er een diagnose gesteld worden passend bij het klachtenprofiel. Dit wordt verwerkt in het behandelplan en gedeeld met cliënt. Binnen een week is de eerste afspraak vastgelegd. Er is geen wachttijd tussen intake en start van behandeling.

De praktijk is kleinschalig en vrijgevestigd, er is geen ondersteunend personeel. De communicatie verloopt altijd direct tussen de cliënt en de hulpverlener wat zorgt voor korte lijntjes, minder wachttijd en miscommunicaties.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:De patiënt kan zich telefonisch of per mail aanmelden (info@arnhem-zuid.nl), ook kan de patiënt gebruik maken van de link onderaan op de website om ons te mailen. De secretaresse zal de cliënt informeren over de wachttijd en indien gewenst vervolgens het inschrijfformulier en de algemene voorwaarden toesturen. Na ontvangst van het inschrijfformulier, de algemene voorwaarden en de verwijsbrief, zal cliënt op de wachtlijst worden geplaatst. Betrokkene ontvangt een mail dat hij/zij op de wachtlijst is geplaatst. Wanneer er ruimte is voor een intake zal cliënt telefonisch worden benaderd om een afspraak te maken. De afspraak wordt per mail (of post) aan de patiënt bevestigd waarbij de patiënt wordt geïnformeerd over datum, tijdstip, adres en welke gegevens bij de intake meegenomen dienen te worden (ID-bewijs).

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Met betrekking tot Mindsession:

Er is door de praktijkeigenaar zorggedragen voor heldere informatie op de website www.mindsession.nl . bij aanvang van het contact en de intake leg ik de procedure, mogelijkheden en beperkingen uit van Mindsession. Tijdens de intake licht ik de werkwijze, het behandelplan, de

tussentijdse evaluatie, dossiervorming, klachtenprocedure en afronding nader toe. Tevens vraag ik hierbij toestemming van de cliënt om informatie te delen met diens huisarts of derden indien van toepassing. Het staat de client zelf vrij om ook naasten uit te nodigen bij de gesprekken. Indien nodig, kan cliënt ook met tussentijdse vragen bij mij terecht.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

In samenwerking met de cliënt wordt een behandelplan opgesteld. Vervolgens wordt de behandeling om de (maximaal) 5 sessies samen met de cliënt geëvalueerd; er wordt gevraagd naar de voortgang van de behandeling, manier van aanpak, de tevredenheid over de behandelrelatie, het al dan niet bijstellen van het behandelplan en dergelijke. Indien gewenst worden naasten bij de behandeling en evaluatie betrokken en uitgenodigd mee te komen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Met betrekking tot Mindsession:

Bij begin en afsluiting, en indien van toepassing tussentijds, wordt een vragenlijst van de ROM afgenomen om het effect van de behandeling te monitoren. De uitkomsten van de vragenlijsten bespreek ik met de cliënt. Daarnaast stimuleer ik de cliënt om zelf het effect of uitblijven van effect van de behandeling met mij te communiceren, iets wat ik zelf ook in de sessies bespreek. Bij de evaluaties wordt de voortgang geëvalueerd aan de hand van de uitkomsten van de ROM, de doelen zoals deze zijn vastgelegd in het behandelplan en wordt er navraag gedaan naar de cliënttevredenheid/bejegening ten aanzien van het contact met de hulpverlener. Indien passend, kan, in overleg met de cliënt, de koers van de behandeling gewijzigd worden of een ander (vervolg)plan opgesteld worden.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

De voortgang van de behandeling wordt gemonitord door middel van het gebruik van vragenlijsten (klachtenlijsten/ROM), eventueel ORS en SRS en voortgangsgesprekken met de client rond het behandelplan en evaluatie van de behandeling en de bereikte resultaten.

De zorgvraagtypering wordt bepaald middels het invullen van de Honos+ en zonodig tussentijds bijgesteld.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Met betrekking tot Mindsession:

De tussenmeting vindt plaats rond de vijfde sessie wanneer er 10 a 11 sessies verwacht worden. Worden er minder sessies verwacht (rond de 6 a 8 sessies), vindt de tussenmeting plaats rond de vierde sessie. Het is in alle gevallen ook mogelijk om hierbij naasten bij te betrekken indien dit gewenst is. In de evaluatie wordt gekeken naar de behandelrelatie en de voortgang van de behandeldoelen (en indien nodig een wijziging van doelen/koers/interventie ingezet).

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Na in ieder geval de vijfde sessie wordt met de cliënt en eventueel door hem of haar uitgenodigde

betrokkenen geëvalueerd of de cliënt tevreden is over de behandelrelatie, de manier waarop aan de doelen gewerkt wordt en of het behandelplan eventueel aangepast dient te worden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Met betrekking tot Mindsession:

Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten bij het evaluatiegesprek, welke halverwege en bij afsluiting van de behandeling plaats vindt. Bij de afsluiting voeg ik daar, naast een klachtenvragenlijst, ook een cliënttevredenheidsvragenlijst (zoals de CQI) aan toe. Daarnaast stimuleer ik de cliënt om zelf wanneer mogelijke onvrede in het contact bestaat of ontstaat, dat zo snel aan mij kenbaar te maken. In regelmatige evaluaties wordt actief gepolst of het contact en de behandeling naar wens verlopen en of cliënten veranderwensen hebben op het gebied van de koers die we varen en de bejegening.

Tot slot kunnen cliënten ook een beoordeling over de behandeling plaatsen op de website van Zorgkaart Nederland.

Met betrekking tot Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

De tevredenheid van de cliënt over de behandeling wordt gemeten na vijf sessies middels de SRS, een tussentijdse mondeling evaluatie en zo mogelijk voeg ik bij afsluiting ook de CQI toe.

Na afronding van de behandeling ontvangen cliënten per mail een link naar de cliënttevredenheidsvragenlijst. Deze lijst is opgesteld door de zorggroep Overgelder waarbij de praktijkeigenaar aangesloten en is ook gebaseerd op de CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: G. Aarntzen

Plaats: Arnhem

Datum: 01-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja